Meerjarenplan Stichting Samenwerkende Techniekcentra Regio Nijmegen (STRvN) periode 2021-2024.

Visie/Missie/Strategie pagina 1

Doel pagina 1

Organisatie Stichting met taken en verantwoordelijkheden pagina 2-4

Meerjarenplan 2021-2024 pagina 5

**Visie**:

Voldoende goed opgeleid technisch personeel is een voorwaarde voor de welvaart in Nederland.

**Missie**:

Zorgdragen dat er voldoende technisch personeel beschikbaar is voor de bedrijven in Nederland.

**Strategie**:

De Techniekcentra in de Regio van Nijmegen faciliteren in het intensiveren van de samenwerking door van elkaar te leren en gezamenlijk door te ontwikkelen alsmede in het verkrijgen van voldoende financiële en materiele middelen om de Techniekcentra zo in te richten dat leerlingen van PO en VO geïnteresseerd raken in de techniek en zullen doorstromen naar MBO/HBO technisch onderwijs.

**Doel**:

Het doel van de Stichting is om de betekenis van de Techniekcentra in de regio te versterken door:

1. Het delen van kennis en ervaringen van de aangesloten Techniekcentra.
2. Het gezamenlijk (regionaal) met bedrijven en scholen optrekken om gezamenlijk verantwoordelijkheid te nemen voor de verdere ontwikkeling van technisch onderwijs in de regio.
3. Het gecoördineerd verzorgen/ondersteunen van lessen op scholen in de regio.
4. Het stimuleren van verdere ontwikkeling ontdekplekken van de Techniekcentra.
5. Het verbinden van nog niet aangesloten Techniekcentra aan de (initiële) regionale samenwerking van 4 Techniekcentra.

STRvN vormt hierin een Stichting met een coördinerende, ondersteunende en aanjagende rol.

Hiermee beoogt de Stichting een bijdrage te leveren aan het vergroten van het enthousiasme bij jongeren om voor een technisch beroep te kiezen. Uiteindelijk stimuleert dit het ontwikkelen van het aanbod van technische arbeidskrachten ter ondersteuning van de ontwikkeling van technische bedrijven in de regio.

De Stichting heeft geen winstoogmerk. De statuten kunnen bij STRvN opgevraagd worden.

**Bestuurssamenstelling STRvN:**

Jaarlijks vindt er 4-6 keer een bestuursvergadering plaats

Paul Brouwer : Voorzitter.

Will Gubbels: Communicatie en begeleiding van PRiCT project.

Sander van Gelder: Contact met de coördinator van de Techniekcentra en de commissie STRvN.

Sjon Dubbers: Penningmeester / Penvoerder PRiCT project.

Edwin van Poppel: Contacten MBO/HBO onderwijs/ Contacten Industriële kring Regio van Nijmegen.

**Taken bestuur**:

* Het opstellen van een meerjarenplan inclusief begroting.
* Het aanvragen en toedelen van provinciale -en landelijke subsidies.
* Contacten verder uitbouwen en onderhouden met provinciale -en

landelijke overheidsinstanties.

* Contacten verder uitbouwen en onderhouden met brancheverenigingen.
* Contacten verder uitbouwen en onderhouden met landelijk en regionaal

opererende bedrijven.

* Het organiseren van lokaal overstijgende PR-activiteiten, zowel landelijk, provinciaal

als regionaal.

- Zorgdragen dat andere Techniekcentra in de regio zich aansluiten bij STRvN voor

zover ze de doelstellingen van STRvN onderschrijven.

* Het ondersteunen van een Techniekcentrum als dit gewenst is door de coördinator.
* Het bevorderen van de samenwerking tussen de Techniekcentra in onze regio.

Momenteel zijn er 4 Regionale Techniekcentra met ieder haar eigen ambitie, verantwoordelijkheid en dynamiek.

Ieder aangesloten Techniekcentrum heeft recht op een zetel in de Commissie van STRvN.

**Techniek Lab Beuningen:**

Bestuur: Stichting Groeisaam Druten

Commissielid: Annemiek Breimer

Coördinator uitvoering: Petra Verburg

**Technieklokaal Maas en Waal**:

Bestuur: Stichting Stimulering Techniek Maas & Waal

Commissielid: Jorg Janssen

Coördinator uitvoering: Johan Reijers en Mireille Roelofs

**Junior Technovium Wijchen:**

Bestuur: Stichting Kans en Kleur Wijchen

Commissielid: Wouter Dillisse

Coördinator uitvoering: Helma van Hezewijk

**Junior Technovium Nijmegen:**

Bestuur: Junior Technovium Nijmegen

Commissielid: John Spierings

Coördinator uitvoering: Marloes van Haren

**Commissie van STRvN:**

Jaarlijks vindt er 2x een overleg plaats o.l.v. bestuur STRvN. ( April-Oktober).

Elk commissielid is de afgevaardigde van zijn/haar bestuur en derhalve beslissingsbevoegd.

Elk commissielid is het aanspreekpunt voor zijn/haar coördinator.

Piet Derks neemt vanuit zijn functie Coördinator Techniekcentra eveneens deel aan de commissievergaderingen.

**Taken commissie van STRvN:**

-Relevante input geven voor STRvN welke van belang is voor de samenwerking.

-Het goedkeuren van het meerjarenplan STRvN en de daarbij behorende

meerjaren begroting.

-Het goedkeuren van de jaarlijkse STRvN begroting.

-Zorgdragen dat het meerjarenplan in alle Techniekcentra uitgevoerd wordt.

**Coördinatorenoverleg:**

Jaarlijks vindt er 4x een overleg plaats met de 4 coördinatoren o.l.v. Piet Derks.

Piet zorgt als Coördinator Techniekcentra voor de agenda, verslaggeving en distributie.

**Taken:**

* Het onderling uitwisselen en ontwikkelen van o.a. ontdekplekken.
* Het opzetten en coördineren van gezamenlijke activiteiten.
* Het onderhouden van de centrale website.
* Het mede-organiseren en regelen van Techniekdagen in de regio.
* Mede-zorgdragen dat de doelstellingen van Techniekpact 2020 gerealiseerd kunnen worden.

**Technieklokaal:** Dagelijkse operatie

Het is zeer belangrijk dat de Techniekcentra hun eigen identiteit en werkwijze behouden en dat zij zelf verantwoordelijk blijven voor het goed functioneren van hun Techniekcentrum in hun werkgebied. Organisatorisch en functioneel.

**Taken:**

* Contacten verder uitbouwen en onderhouden met de lokale MKB.
* Contacten verder uitbouwen en onderhouden met de lokale scholen.
* Contacten onderhouden met de naschoolse opvang.
* Zorgdragen voor de werving en selectie lokale vrijwilligers.
* Het bijhouden van de lokale website.
* Zorgdragen voor voldoende financiële middelen.

**Ondernemers steunen STRvN door:**

* Het geven van gastcolleges bij de Techniekcentra.
* Ontdekplekken te helpen ontwikkelen en verbeteren.
* Het geven van structurele financiële en/ of materiele ondersteuning om STRvN zijn visie en missie te kunnen realiseren. Bestuur STRvN beperkt zich tot het aangaan van afspraken met Multinationals en de overheid. De lokale ondernemers worden door de Techniekcentra benaderd en vervolgcontacten vallen onder hun verantwoordelijkheid.

**Overheid ondersteunt STRvN door:**

* Structurele financiële ondersteuning te geven om STRvN zijn missie en visie te

Kunnen laten realiseren.

* Per Regio haar invloed uit te oefenen om er zorg voor te dragen dat alle Techniekcentra

met toegevoegde waarde zich aansluiten bij STRvN met als doel wildgroei te voorkomen

en maximale samenwerking en impact te bevorderen.

**Onderwijs ondersteunt STRvN door:**

* Een goede samenwerking met de Techniekcentra op het gebied van huisvesting
* Scholen in het gebied van het Techniekcentrum te laten samenwerken met

het desbetreffende Techniekcentrum.

* Structurele financiële ondersteuning aan de Techniekcentra te geven om continuïteit

te waarborgen.

* Maximaal gebruik maken van de Techniekcentra om de doelstellingen Techniekpact 2020 te realiseren.

**Meerjarenplan STRvN 2021-2024:**

* Verder werken aan de samenwerking tussen de verschillende Techniekcentra in Regio

van Nijmegen.

* Het verbinden aan STRvN van de nog niet aangesloten Techniekcentra in de

regio van Nijmegen, regio Arnhem/Nijmegen, de regio Cuijk en event. de

regio Rivierenland.

* Stimuleren van de scholen om de Techniekcentra te gebruiken om de doelstellingen van Techniekpact 2020 realiseren.
* Het in overleg met de Techniekcentra opzetten van een vrijwilligerspool.
* Het vinden van voldoende stakeholders om de activiteiten van STRvN

te ondersteunen.

* Het afronden van het PRiCT project ( het laten kennismaken met de nieuwe onderwijsmethode gebaseerd op Computational Thinking ) zoals in projectplan beschreven met rapportage naar de provincie.

Tevens een plan maken om de follow up goed te laten verlopen.

* Aanvragen van de ANBI status.\*

ANBI status geregeld in Q1 2021 met rapportage op de website STRvN

\*De financiële gang van zaken binnen STRvN wordt op de STRvN website geplaatst. Een ANBI is een

algemeen nut beogende instelling. Een instelling kan alleen een ANBI zijn, als ze zich nagenoeg geheel

inzet voor een algemeen belang. Indien een stichting de ANBI status heeft verkregen kan een stakeholder

de eventueel geldelijke ondersteuning opvoeren als een officiële uitgave voor de belastingen.